

**JAARREKENING EN ANDERE OVEREENKOMSTIG  
HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN  
VERENIGINGEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

**IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van de neerlegging)**

Naam : **Fracarita Belgium**

Rechtsvorm : Vereniging zonder winst oogmerk

Adres : Stropstraat

Nr : 119

Bus :

Postnummer : 9000

Gemeente : Gent

Land : België

Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van Gent, afdeling Gent

Internetadres : <https://fracarita-belgium.org>

E-mailadres :

Ondernemingsnummer

0409.096.015

Datum van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt

09-03-2021

JAARREKENING in

EURO

goedgekeurd door de algemene vergadering van

16-06-2022

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van

01-01-2021

tot

31-12-2021

Vorig boekjaar van

01-01-2020

tot

31-12-2020

De bedragen van het vorige boekjaar zijn identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn :

VKT-VZW 6.1.3, VKT-VZW 6.3, VKT-VZW 6.5, VKT-VZW 7

**LIJST VAN DE BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN EN VERKLARING BETREFFENDE  
EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE**

**LIJST VAN DE BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN**

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vereniging of stichting

**Van Hoorde Frans**

Suikerkaai 81  
9060 Zelzate  
BELGIË

Begin van het mandaat : 2014-01-01

Einde van het mandaat :

Bestuurder

**Verschuere Lodewijk**

Jules Destréelaan 67  
9050 Gentbrugge  
BELGIË

Begin van het mandaat : 2020-03-03

Einde van het mandaat : 2021-10-29

Bestuurder

**Lemmens Luc**

Jules Destréelaan 67  
9050 Gentbrugge  
BELGIË

Begin van het mandaat : 2014-01-01

Einde van het mandaat : 2021-02-02

Persoon belast met dagelijks bestuur

**Van Dyck Luc**

Blekkervijverstraat 20  
9880 Aalter  
BELGIË

Begin van het mandaat : 2020-03-03

Einde van het mandaat :

Bestuurder

**Raes Veron**

Stropstraat 119  
9000 Gent  
BELGIË

Begin van het mandaat : 2020-03-03

Einde van het mandaat :

Voorzitter van de Raad van Bestuur

**ORGANISATIE BROEDERS VAN LIEFDE VZW**

0406633304  
Stropstraat 119  
9000 Gent  
BELGIË

Begin van het mandaat : 2021-02-02

Einde van het mandaat :

Persoon belast met dagelijks bestuur

Direct of indirect vertegenwoordigd door :

Lemmens Luc  
Jules Destréelaan 67  
9050 Gentbrugge  
BELGIË

**Deloitte Bedrijfsrevisoren BV (B00025)**

0429053863

Luchthaven Brussel Nationaal 1J

1930 Zaventem

BELGIË

Begin van het mandaat : 2021-01-01

Einde van het mandaat : 2023-12-31

Commissaris

Direct of indirect vertegenwoordigd door :

Van Baelen Jo (A02449)

Luchthaven Brussel Nationaal 1J

1930 Zaventem

BELGIË

## OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

Facultatieve vermeldingen:

- indien de jaarrekening werd geverifieerd of gecorrigeerd door een externe accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke externe accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

- A. Het voeren van de boekhouding van de vereniging of stichting,
- B. Het opstellen van de jaarrekening,
- C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
- D. Het corrigeren van de jaarrekening.

- indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door erkende boekhouders of door erkende boekhouders-fiscalisten, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke erkende boekhouder of erkende boekhouder fiscalist en zijn lidmaatschapsnummer bij het Beroepsinstituut van erkende Boekhouders en Fiscalisten, evenals de aard van zijn opdracht.

Naam, voornamen, beroep en woonplaats	Lidmaatschapsnummer	Aard van de opdracht (A, B, C en/of D)

<b>JAARREKENING</b>
---------------------

**BALANS NA WINSTVERDELING**

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>ACTIVA</b>				
<b>OPRICHTINGSKOSTEN</b>		20		
<b>VASTE ACTIVA</b>		21/28	<b>9.589</b>	<b>10.029</b>
<b>Immateriële vaste activa</b>	6.1.1	21	<b>1.227</b>	<b>1.223</b>
<b>Materiële vaste activa</b>	6.1.2	22/27	<b>8.362</b>	<b>8.805</b>
Terreinen en gebouwen		22		
Installaties, machines en uitrusting		23	1.976	1.733
Meubilair en rollend materieel		24	6.386	7.072
Leasing en soortgelijke rechten		25		
Overige materiële vaste activa		26		
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27		
<b>Financiële vaste activa</b>	6.1.3	28		
<b>VLOTTENDE ACTIVA</b>		29/58	<b>1.236.198</b>	<b>1.697.256</b>
<b>Vorderingen op meer dan één jaar</b>		29		<b>323.070</b>
Handelsvorderingen		290		
Overige vorderingen		291		323.070
<b>Voorraden en bestellingen in uitvoering</b>		3	<b>780</b>	
Voorraden		30/36	780	
Bestellingen in uitvoering		37		
<b>Vorderingen op ten hoogste één jaar</b>		40/41	<b>326.579</b>	<b>561.350</b>
Handelsvorderingen		40	5.624	388
Overige vorderingen		41	320.955	560.962
<b>Geldbeleggingen</b>		50/53	<b>765.814</b>	<b>692.677</b>
<b>Liquide middelen</b>		54/58	<b>119.096</b>	<b>109.072</b>
<b>Overlopende rekeningen</b>		490/1	<b>23.929</b>	<b>11.086</b>
<b>TOTAAL VAN DE ACTIVA</b>		20/58	<b>1.245.787</b>	<b>1.707.284</b>

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>PASSIVA</b>				
<b>EIGEN VERMOGEN</b>		10/15	<b><u>522.035</u></b>	<b><u>455.064</u></b>
<b>Fondsen van de vereniging of stichting</b>	6.2	10	<b>307.917</b>	<b>502.208</b>
<b>Herwaarderingsmeerwaarden</b>		12		
<b>Bestemde fondsen en andere reserves</b>	6.2	13	<b>194.291</b>	
<b>Overgedragen winst (verlies)</b>	(+)(-)	14	<b>19.827</b>	<b>-47.144</b>
<b>Kapitaalsubsidies</b>		15		
<b>VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN</b>	6.2	16	<b><u>1.911</u></b>	
<b>Voorzieningen voor risico's en kosten</b>		160/5	<b>1.911</b>	
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160		
Belastingen		161		
Grote herstellings- en onderhoudswerken		162		
Milieuplichtingen		163		
Overige risico's en kosten		164/5	1.911	
<b>Voorzieningen voor terug te betalen subsidies en legaten en voor schenkingen met terugnemingsrecht</b>		167		
<b>Uitgestelde belastingen</b>		168		
<b>SCHULDEN</b>		17/49	<b><u>721.841</u></b>	<b><u>1.252.220</u></b>
<b>Schulden op meer dan één jaar</b>	6.3	17		
Financiële schulden		170/4		
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden		172/3		
Overige leningen		174/0		
Handelsschulden		175		
Vooruitbetalingen op bestellingen		176		
Overige schulden		178/9		
<b>Schulden op ten hoogste één jaar</b>	6.3	42/48	<b>163.507</b>	<b>154.375</b>
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen		42		
Financiële schulden		43		
Kredietinstellingen		430/8		
Overige leningen		439		
Handelsschulden		44	34.931	29.126
Leveranciers		440/4	34.931	29.126
Te betalen wissels		441		
Vooruitbetalingen op bestellingen		46		
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten		45	124.231	117.705
Belastingen		450/3	24.780	23.501
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9	99.451	94.203
Overige schulden		48	4.345	7.544
<b>Overlopende rekeningen</b>		492/3	<b>558.334</b>	<b>1.097.845</b>
<b>TOTAAL VAN DE PASSIVA</b>		10/49	<b>1.245.787</b>	<b>1.707.284</b>

## RESULTATENREKENING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Bedrijfsopbrengsten en bedrijfskosten</b>				
Brutomarge	(+)/(-)	9900	1.872.941	2.305.183
Waarvan: niet-recurrente bedrijfsopbrengsten		76A		
Omzet		70		
Lidgeld, schenkingen, legaten en subsidies		73		
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen, diensten en diverse goederen		60/61		
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	(+)/(-)	62	649.840	631.757
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	2.529	3.054
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)	(+)/(-)	631/4		
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)	(+)/(-)	635/9	1.911	
Andere bedrijfskosten		640/8	1.171.552	1.539.235
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten	(-)	649		
Niet-recurrente bedrijfskosten		66A	81	87.830
<b>Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)</b>	(+)/(-)	9901	<b>47.028</b>	<b>43.306</b>
<b>Financiële opbrengsten</b>	6.4	75/76B	<b>23.804</b>	<b>14.146</b>
Recurrente financiële opbrengsten		75	23.804	14.146
Niet-recurrente financiële opbrengsten		76B	0	
<b>Financiële kosten</b>	6.4	65/66B	<b>2.805</b>	<b>7.642</b>
Recurrente financiële kosten		65	2.805	7.642
Niet-recurrente financiële kosten		66B	0	
<b>Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting</b>	(+)/(-)	9903	<b>68.026</b>	<b>49.811</b>
<b>Onttrekking aan de uitgestelde belastingen</b>		780		
<b>Overboeking naar de uitgestelde belastingen</b>		680		
<b>Belastingen op het resultaat</b>	(+)/(-)	67/77	<b>1.055</b>	<b>1.418</b>
<b>Winst (Verlies) van het boekjaar</b>	(+)/(-)	9904	<b>66.971</b>	<b>48.392</b>
<b>Onttrekking aan de belastingvrije reserves</b>		789		
<b>Overboeking naar de belastingvrije reserves</b>		689		
<b>Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar</b>	(+)/(-)	9905	<b>66.971</b>	<b>48.392</b>

## RESULTAATVERWERKING

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Te bestemmen winst (verlies)</b>	(+)/(-) 9906	<b>19.827</b>	<b>-47.144</b>
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	(+)/(-) (9905)	66.971	48.392
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar	(+)/(-) 14P	-47.144	-95.536
<b>Onttrekking aan het eigen vermogen: fondsen, bestemde fondsen en andere reserves</b>	791	<b>194.291</b>	
<b>Toevoeging aan de bestemde fondsen en andere reserves</b>	691	<b>194.291</b>	
<b>Over te dragen winst (verlies)</b>	(+)/(-) (14)	<b>19.827</b>	<b>-47.144</b>



**TOELICHTING****STAAT VAN DE VASTE ACTIVA****IMMATERIËLE VASTE ACTIVA****Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar****Mutaties tijdens het boekjaar**

Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa

Overdrachten en buitengebruikstellingen

Overboekingen van een post naar een andere

**Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar****Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar****Mutaties tijdens het boekjaar**

Geboekt

Teruggenomen

Verworven van derden

Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen

Overgeboekt van een post naar een andere

**Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar****NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR**

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
8059P	XXXXXXXXXX	15.636
8029	411	
8039		
(+)/(-) 8049		
8059	16.047	
8129P	XXXXXXXXXX	14.413
8079	408	
8089		
8099		
8109		
(+)/(-) 8119		
8129	14.820	
(21)	1.227	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>MATERIËLE VASTE ACTIVA</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8199P	XXXXXXXXXX	<b>120.886</b>
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8169	1.679	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8179		
Overboekingen van een post naar een andere	(+)/(-) 8189		
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8199	<b>122.564</b>	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b>	8259P	XXXXXXXXXX	
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	8219		
Verworven van derden	8229		
Afgeboekt	8239		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8249		
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b>	8259		
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8329P	XXXXXXXXXX	<b>112.080</b>
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	8279	2.122	
Teruggenomen	8289		
Verworven van derden	8299		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8309		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8319		
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8329	<b>114.202</b>	
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b>	(22/27)	<b><u>8.362</u></b>	
<b>WAARVAN</b>			
In volle eigendom van de vereniging of stichting	8349	8.362	

**STAAT VAN DE FONDSSEN, BESTEMDE FONDSSEN EN VOORZIENINGEN****FONDSSEN**

Beginvermogen

Permanente financiering

	Boekjaar	Vorig boekjaar
	130.368	130.368
	177.549	371.840

Wijzigingen tijdens het boekjaar

Bedrag overgeboekt van de fondsen van de vereniging naar de bestemde fondsen.

Bedragen
194.291

**BESTEMDE FONDSSEN****Waarderingsregels gekozen om de bestemde bedragen te bepalen (post 13 van de passiva)**

Het bestemde bedrag wordt bepaald op basis van ontvangen middelen met een specifiek doel en worden nominatief gewaardeerd.

**VOORZIENINGEN**

**Uitsplitsing van de post 167 ("Voorzieningen voor terug te betalen subsidies en legaten en voor schenkingen met terugnemingsrecht") van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt**

Boekjaar

**RESULTATEN**

**PERSONEEL**

**Werknemers waarvoor de vereniging of stichting een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister**

Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9087	8,4	8,3
76	<b>0</b>	
(76A)		
(76B)	0	
66	<b>81</b>	<b>87.830</b>
(66A)	81	87.830
(66B)		0
6502		

**OPBRENGSTEN EN KOSTEN VAN UITZONDERLIJKE OMVANG OF UITZONDERLIJKE MATE VAN VOORKOMEN**

**Niet-recurrente opbrengsten**

Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten

Niet-recurrente financiële opbrengsten

**Niet-recurrente kosten**

Niet-recurrente bedrijfskosten

Niet-recurrente financiële kosten

**FINANCIËLE RESULTATEN**

**Geactiveerde interesten**

## BETREKKINGEN MET VERBONDEN ENTITEITEN, GEASSOCIEERDE VENNOOTSCHAPPEN, BESTUURDERS EN COMMISSARIS(SEN)

### VERBONDEN ENTITEITEN OF GEASSOCIEERDE VENNOOTSCHAPPEN

Waarborgen toegestaan in hun voordeel

Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel

**BESTUURDERS EN NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE VERENIGING OF STICHTING RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ENTITEITEN TE ZIJN, OF ANDERE ENTITEITEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN**

**Uitstaande vorderingen op deze personen**

Voornaamste voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien

Waarborgen toegestaan in hun voordeel

Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel

Codes	Boekjaar
9294	
9295	
9500	
9501	
9502	

### DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)

Deloitte Bedrijfsrevisoren, ereloon commissaris boekjaar 2021 (exclusief BTW)

Boekjaar
6.500

### TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN

Transacties die rechtstreeks of onrechtstreeks zijn aangegaan tussen de vereniging of stichting en de leden van de leidinggevende, de toezichhoudende of de bestuursorganen

Nihil

Boekjaar

## SOCIALE BALANS

Nummers van de paritaire comités die voor de vereniging of stichting bevoegd zijn: 329

### WERKNEMERS WAARVOOR DE VERENIGING OF STICHTING EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER

	Codes	1. Voltijds (boekjaar)	2. Deeltijds (boekjaar)	3. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE) (boekjaar)	3P. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE) (vorig boekjaar)
<b>Tijdens het boekjaar en het vorige boekjaar</b>					
Gemiddeld aantal werknemers	100	7,9	1	8,4	8,3
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	101	12.345	769	13.114	12.941
Personeelskosten	102	611.685	26.948	638.633	631.757

	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
<b>Op de afsluitingsdatum van het boekjaar</b>				
<b>Aantal werknemers</b>	105	8	1	8,5
<b>Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst</b>				
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	110	8	1	8,5
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	111			
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	112			
Vervangingsovereenkomst	113			
<b>Volgens het geslacht en het studieniveau</b>				
<b>Mannen</b>	120	8	1	8,5
lager onderwijs	1200			
secundair onderwijs	1201	2		2
hoger niet-universitair onderwijs	1202	3		3
universitair onderwijs	1203	3	1	3,5
<b>Vrouwen</b>	121			
lager onderwijs	1210			
secundair onderwijs	1211			
hoger niet-universitair onderwijs	1212			
universitair onderwijs	1213			
<b>Volgens de beroepscategorie</b>				
Directiepersoneel	130			
Bedienden	134	8	1	8,5
Arbeiders	132			
Andere	133			

## TABEL VAN HET PERSONEELSVERLOOP TIJDENS HET BOEKJAAR

**INGETREDEN**

Aantal werknemers waarvoor de vereniging of stichting tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister

**UITGETREDEN**

Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
205			
305			

## INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDINGEN VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR

**Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever**

Aantal betrokken werknemers

Aantal gevolgde opleidingen

Nettokosten voor de vereniging of stichting

waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding

waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen

waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)

**Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever**

Aantal betrokken werknemers

Aantal gevolgde opleidingen

Nettokosten voor de vereniging of stichting

**Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever**

Aantal betrokken werknemers

Aantal gevolgde opleidingen

Nettokosten voor de vereniging of stichting

Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
5801	3	5811	
5802	20	5812	
5803	130	5813	
58031	1.032	58131	
58032		58132	
58033	903	58133	
5821	1	5831	
5822	3	5832	
5823		5833	
5841		5851	
5842		5852	
5843		5853	

**WAARDERINGSREGELS**



Fracarita Belgium vzw

STAAT VAN DE WAARDERINGSREGELS ZOALS BEPAALD DOOR DE RAAD VAN BESTUUR IN HAAR VERGADERING VAN 25/06/2014

#### 1. OPRICHTINGSKOSTEN

Oprichtingskosten worden geactiveerd en afgeschreven over maximum 5 jaar.

#### 2. IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd aan hun aanschaffingswaarde, dit is de aankoopprijs of de vervaardigingsprijs. Hierbij wordt rekening gehouden met de toevoeging van bijkomende kosten.

Software en website worden lineair afgeschreven over een periode van 5 jaar.

Immateriële vaste activa aangekocht in het jaar N worden pas voor de eerste maal afgeschreven in het jaar N+1 tenzij de factuurdatum slaat op de maand januari van het jaar N of het actief al in gebruik wordt genomen in de maand januari van het jaar N.

#### 3. MATERIËLE VASTE ACTIVA

De vaste activa worden gewaardeerd aan hun aanschaffingswaarde. De aanschaffingswaarde omvat naast de aankoopprijs de bijkomende kosten om het vast actief gebruiksklaar te maken, studiekosten, verzendings - en transportkosten, installatiekosten, ...

Materiële vaste activa met beperkte gebruiksduur worden lineair afgeschreven volgens onderstaand plan dat opgesteld is op basis van economische criteria:

Materiële Vaste Activa Afschrijvingspercentage	
Kantoomateriaal	20%
Informaticamaterieel	20%
Meubilair	10%
Groot onderhoud gebouwen	10%
Rollend materieel	20%

De activa die niet onder voormelde categorieën kunnen worden gerubriceerd, worden afgeschreven volgens hun economische levensduur.

Materiële vaste activa aangekocht in het jaar N worden pas voor de eerste maal afgeschreven in het jaar N+1 tenzij de factuurdatum slaat op de maand januari van het jaar N of het actief al in gebruik wordt genomen in de maand januari van het jaar N.

Materiële vaste activa kunnen worden geherwaardeerd indien er aan twee voorwaarden is voldaan:

- de waarde van deze activa, bepaald in functie van hun nut voor de vereniging, moet op een vaststaande en duurzame wijze uitstijgen boven de boekwaarde;
- gaat het om activa die onmisbaar zijn voor de voortzetting van de activiteiten van de vereniging of van een onderdeel ervan, mogen zij slechts worden geherwaardeerd in de mate waarin de vereniging voldoende rendabel is om de hogere afschrijvingskost die uit de herwaardering voortvloeit te dragen.

Deze herwaarderingsmeerwaarden worden geboekt onder passiefrubriek 'herwaarderingsmeerwaarden' van de balans.

Activa die worden aangekocht om in het Noorden te worden aangewend en die worden gefinancierd vanuit het DGD-programma worden in het jaar van aankoop geactiveerd en in hetzelfde jaar wordt een afschrijvingspercentage van 100% toegepast.

#### 4. VORDERINGEN OP MEER DAN EEN JAAR

De vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

#### 5. VOORRADEN

Er worden geen voorraden gewaardeerd.

#### 6. VORDERINGEN OP TEN HOOGSTE EEN JAAR

Vorderingen worden in de balans opgenomen tegen nominale waarde.

#### 7. GELDBELEGGINGEN

De geldbeleggingen worden geboekt en gewaardeerd voor hun nominale waarde.

#### 8. LIQUIDE MIDDELEN

Liquide middelen worden gewaardeerd aan nominale waarde.

#### 9. VOORZIENINGEN

Op balansdatum wordt een inventaris opgemaakt van alle voorziene risico's en eventuele verliezen die in de loop van het boekjaar of van vorige boekjaren zijn ontstaan. Een voorziening wordt aangelegd op basis van een getrouwe inschatting van het risico op het ogenblik van het opstellen van de rekeningen.

Indien het noodzakelijk is voorzieningen aan te leggen voor grote onderhoudskosten, dan dient de voorziening te worden aangelegd. Deze voorziening wordt geraamd op basis van ontvangen bestekken van aannemers en wordt jaarlijks herzien op basis van de vordering van de werkzaamheden en gemaakte afspraken m.b.t. toekomstige werkzaamheden.

#### 10. SCHULDEN OP MEER DAN EEN JAAR EN SCHULDEN OP TEN HOOGSTE EEN JAAR

Schulden worden in de balans opgenomen voor hun nominale waarde.

#### 11. RESULTATENREKENING

De posten van de resultatenrekening worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Goedgekeurd door de Raad van Bestuur op 25/06/2014.

Betreffende boekjaar 2021:

Binnen de resultatenrekening zijn er voor 206.310,79 euro subsidies opgenomen, dewelke berekend zijn op basis van de subsidieregeling. De subsidiabiliteit van de gesubsidieerde kosten dient vandaag nog steeds het voorwerp uit te maken van een bevestiging op grond van de controle van de subsidiërende overheden.

Betreffende "OVEREENKOMST EDUCATIEVE TOELAGE DIENST NEUROLOGIE UZ GENT" (referentie:KW/1791/NEL021/012):

In het kader van de overeenkomst tussen UZ Gent en vzw Fracarita Belgium met betrekking tot de vorming en opleiding neurologie (PhD) zijn volgende termijnen en bedragen afgesproken.

Onderstaande bedragen zijn de toekomstige verplichtingen binnen deze overeenkomst van vzw Fracarita Belgium aan UZ Gent.

## COVID-19:

In de loop van het eerste kwartaal 2020 brak de globale Covid-19 pandemie uit. De looptijd en de intensiteit van deze pandemie is op dit moment niet gekend, zeker niet wat de impact betreft in de context van de internationale samenwerking waarbinnen de Vereniging actief is. Het management volgt deze globale crisis van zeer nabij op en stuurt de operationele activiteiten van de Vereniging bij in lijn met de door de nationale en regionale overheden opgelegde maatregelen en met de evoluties in het kader van de internationale samenwerking waarin de Vereniging actief is. Het management bekijkt alle mogelijke opties die de overheid biedt en bekijkt kritisch elke andere kostenpost om de impact op het resultaat van het boekjaar onder controle te houden. Het management is er sterk van overtuigd dat er zich op dit moment geen problemen stellen met het oog op de voortzetting van de Vereniging. Deze crisis veroorzaakte geen tijdelijke werkloosheid bij de werknemers van de Vereniging. De Zuidpartners van de Vereniging worden vanzelfsprekend ook getroffen door de gevolgen van de pandemie. Waar nodig werden programma's of projecten aangepast, maar globaal genomen konden de aangepaste engagementen zoals voorzien worden uitgevoerd. De Vereniging ondersteunde haar Zuidpartners in enkele gevallen doelgericht met noodhulp, waarvoor extra middelen werden gevonden. Zowat alle Zuidpartners van de Vereniging zijn sterke institutionele Verenigingen ingebed in lokale netwerken of overheden. De pandemie mag dan wel een grote uitdaging zijn voor de scholen en voorzieningen van onze Zuidpartners, maar ze bedreigt het bestaan van deze partners niet existentieel.

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN  
VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN NEER TE LEGGEN  
DOCUMENTEN**

**VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN**



## **Fracarita Belgium vzw**

Verslag van de commissaris aan de algemene vergadering van de leden  
over het boekjaar afgesloten op 31 december 2021 - Jaarrekening

## Verslag van de commissaris aan de algemene vergadering van de leden van Fracarita Belgium vzw over het boekjaar afgesloten op 31 december 2021 - Jaarrekening

In het kader van de wettelijke controle van de jaarrekening van Fracarita Belgium vzw (de vereniging) leggen wij u ons commissarisverslag voor. Dit bevat ons verslag over de jaarrekening alsook de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Dit vormt één geheel en is ondeelbaar.

Wij werden benoemd in onze hoedanigheid van commissaris door de algemene vergadering van de leden van 8 juni 2021, overeenkomstig het voorstel van het bestuursorgaan. Ons mandaat loopt af op de datum van de algemene vergadering van de leden die beraadslaagt over de jaarrekening afgesloten op 31 december 2023. Wij hebben de wettelijke controle van de jaarrekening van Fracarita Belgium vzw voor de eerste maal uitgevoerd gedurende de huidige verslagperiode.

### Verslag over de jaarrekening

#### Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de jaarrekening van de vereniging, die de balans op 31 december 2021 omvat, alsook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting, met een balanstotaal van 1 246 (000) EUR en waarvan de resultatenrekening afsluit met een winst van het boekjaar van 67 (000) EUR.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en van de financiële toestand van de vereniging op 31 december 2021 alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

#### Basis voor het oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISA's) zoals van toepassing in België. Wij hebben bovendien de door IAASB goedgekeurde internationale controlestandaarden toegepast die van toepassing zijn op huidige afsluitdatum en nog niet goedgekeurd op nationaal niveau. Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaarden zijn verder beschreven in de sectie "Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening" van ons verslag. Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de vereniging de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

#### Paragraaf inzake een overige aangelegenheid

De jaarrekening over het vorige boekjaar werd gecontroleerd door een andere commissaris die hierover een verklaring zonder voorbehoud heeft afgeleverd.

### **Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan voor het opstellen van de jaarrekening**

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor de interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

Bij het opstellen van de jaarrekening is het bestuursorgaan verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de vereniging om haar continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuursorgaan het voornemen heeft om de vereniging te liquideren of om de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

### **Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening**

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de ISA's is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van deze jaarrekening, beïnvloeden.

Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader na dat van toepassing is op de controle van de jaarrekening in België. De wettelijke controle biedt geen zekerheid omtrent de toekomstige levensvatbaarheid van de vereniging, noch van de efficiëntie of de doeltreffendheid waarmee het bestuursorgaan de bedrijfsvoering van de vereniging ter hand heeft genomen of zal nemen.

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de ISA's, passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle. We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de vereniging;
- het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen;
- het concluderen dat de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is, en het concluderen, op basis van de verkregen controle-informatie, of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de vereniging om haar continuïteit te handhaven. Indien wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de jaarrekening, of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de vereniging haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening, en van de vraag of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld.

Wij communiceren met het bestuursorgaan onder meer over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die wij identificeren gedurende onze controle.

#### Overige door wet- en regelgeving gestelde eisen

##### **Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan**

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten van de vereniging.

##### **Verantwoordelijkheden van de commissaris**

In het kader van ons mandaat en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm bij de in België van toepassing zijnde internationale controlestandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, alsook de naleving van bepaalde verplichtingen uit het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

##### **Vermeldingen betreffende de onafhankelijkheid**

Ons bedrijfsrevisorenkantoor en ons netwerk hebben geen opdrachten verricht die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening en ons bedrijfsrevisorenkantoor is in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de vereniging.

### Andere vermeldingen

- Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd in overeenstemming met de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- Wij dienen u niets mede te delen over verrichtingen die zijn gedaan of beslissingen die werden genomen en die in overtreding zijn met de statuten of het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, behalve voor wat betreft het niet respecteren van de wettelijke termijnen voorgeschreven in artikel 3:74 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

Getekend te Zaventem.

### De commissaris

**Digitally signed by**  
Jo Van Baelen      Signed By: Jo Van Baelen (Signature)  
                                 Signing Time: 15-Jun-2022 | 15:12 CEST

 **DocuSign**      C: BE  
                                 Issuer: Citizen CA

—B628CAEE8383437EBE8D6ABF1343A607

---

### Deloitte Bedrijfsrevisoren BV

Vertegenwoordigd door Jo Van Baelen

# Deloitte.

Deloitte Bedrijfsrevisoren/Réviseurs d'Entreprises BV/SRL

Registered Office: Gateway building, Luchthaven Brussel Nationaal 1 J, B-1930 Zaventem

VAT BE 0429.053.863 - RPR Brussel/RPM Bruxelles - IBAN BE86 5523 2431 0050 - BIC GKCCBEBB

Member of Deloitte Touche Tohmatsu Limited